

Parkinson Québec est un organisme à but non lucratif dont le mandat consiste à soutenir les personnes qui vivent avec le Parkinson ainsi que leurs proches aidants. Sous la responsabilité du coordonnateur régional, dans le cadre du programme Québec amis des aînés, la personne à titre d'Agent de développement sera chargée de la prestation des services et activités du point de services sur le territoire des MRC Rivières-du-Nord et Pays-d'en-haut en cohérence avec la mission, la vision et les valeurs de Parkinson Québec. Elle devra notamment :

Plus spécifiquement elle devra :

- Travailler en collaboration avec l'équipe provinciale de Parkinson Québec;
- Agir à titre de personne-ressource pour les personnes vivant avec la maladie de Parkinson et les proches aidants;
- Travailler en partenariat avec les organismes du milieu;
- Contribuer à identifier les personnes vivant avec la maladie de Parkinson et à cibler leurs besoins;
- Contribuer à la formation des comités bénévoles et encadrer leur implication;
- Déployer l'offre de service aux membres, entre autres organisant et en animant les groupes de soutien, les conférences et les activités en cohérence avec les services régionaux existants et le programme de services de Parkinson Québec;
- Répertorier les ressources utiles à la communauté Parkinson et établir des liens;
- Mettre en place une base de données des personnes vivant avec le Parkinson, des proches aidants et des professionnels de la santé dans la région
- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de communication pour le déploiement des services régionaux;
- Produire les rapports d'animation et d'activités;
- Toutes autres tâches demandées par son supérieur immédiat dans le cadre du fonctionnement de l'organisation et le développement des ressources.

Exigences :

- Expérience pertinente de 3 ans notamment dans la planification et la prestation de services aux membres;
- Bonne connaissance des organismes communautaires et du fonctionnement d'un OBNL;
- Connaissances liées à la santé et à la maladie de Parkinson;
- Connaissance de la région Rivières-du-Nord et Pays-d'en-Haut et de ses particularités seraient un atout;
- Expérience dans la sollicitation et la représentation;
- Expérience dans l'organisation d'événement d'envergure;
- Avoir déjà travaillé avec des bénévoles;
- Connaissances de l'environnement Windows, de la suite Offices et de WordPress;

- Bilinguisme (français et anglais);
- Avoir un permis de conduire valide et disposer d'un véhicule.

Formation

Dois détenir un diplôme collégial dans un domaine approprié.

Habiletés requises

- Grandes habiletés de communication
- Excellente rigueur professionnelle
- Bonne gestion des émotions
- Animation de groupe : capable d'organisation technique et d'habiletés humaines
- Esprit d'analyse et de synthèse : capable de résumer une situation et de conclure ou suggérer des hypothèses de solution, de recadrage. Être en mesure de saisir rapidement les problématiques vécues par les personnes vivant avec le Parkinson
- Gestion du stress
- Autonomie : capable de prendre les moyens nécessaires à la réalisation de ses mandats, de régler les problèmes sans attendre et de prendre des initiatives
- Leadership : capable de susciter des liens de collaboration et d'inspirer la crédibilité
- Ouverture à adopter les valeurs de Parkinson Québec

Durée de l'emploi :

Poste temporaire du 1^{er} juin 2017 au 31 mars 2020

35 heures/semaine du 1^{er} avril 2017 au 31 mars 2019

15 heures/semaine du 1^{er} avril 2019 au 31 mars 2020

Conditions de travail :

- 20,00 \$ de l'heure
- de 8 h 30 à 16 h 30, du lundi au vendredi avec possibilité d'activités la fin de semaine.
- le bureau sera situé dans sur le territoire des MRC Rivières-du-Nord ou Pays-d'en-Haut

Dépôt de candidature avant le 19 mai 2017 auprès d'Annie Turcot :

aturcot@parkinsonquebec.ca

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.